

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Objetivo	Desarrollar de manera integrada y convergente, estrategias y procesos relacionados con los canales y medios de comunicación de UNIMEDIOS, a través de la implementación de la Política de Comunicación de la Universidad Nacional de Colombia, propiciando la divulgación y la difusión de la producción académica, científica, artística, cultural, resultados de las funciones de investigación, extensión, formación y relacionados con la gestión, promoviendo el debate público, la reputación e imagen de la institución, la equidad, la pluralidad, la participación ciudadana y la construcción de Nación.						
Alcance	Inicia:	El proceso inicia con la planeación de las actividades, incluye la recepción de solicitudes, revisión de información y generación de material de comunicación para producción, publicación y divulgación.					
	Termina:	Definir, implementar y ejecutar acciones de mejora continua de proceso.					
	Aplicabilidad	Universidad Nacional de Colombia, incluyendo las oficinas enlace					
Líder del Proceso	Nivel Nacional	Director y jefes de las oficinas enlace de UNIMEDIOS					
	Nivel Sede	Jefes de oficinas de enlace de UNIMEDIOS o quien haga sus veces en las Sedes o dependencias de la Universidad Nacional de Colombia.					
	Nivel Facultad	Oficinas enlace de comunicación o quien haga sus veces en las Facultades, Centros o Institutos de las Sedes					
Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario		
Externo	Interno				Interno	Externo	
Planear							
Direccionamiento Estratégico Institucional	Plan Global de Desarrollo y Plan Estratégico Institucional vigente de la Universidad Nacional de Colombia		Formular proyectos de inversión	Proyectos de inversión formulados.	Comité Nacional de Medios Direccionamiento Estratégico Institucional		
	Agenda de estudios estratégicos y coyunturales – PLEI		Orientar, definir, coordinar, asesorar sobre la Política de comunicación de la Universidad Nacional de Colombia	Lineamientos / directrices para el cumplimiento de la Política de Comunicación	"Guía de Identidad visual" (Lineamientos generales, directrices específicas, procedimientos) http://identidad.unal.edu.co/identidad-visual/	Divulgación de la Información General Todos los procesos.	Comunidad Universitaria
	Política de Comunicación.						

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Gestión Financiera	Circular: Lineamientos y directrices para programación del presupuesto Lineamientos para la Gestión Financiera Parámetros para la Gestión Financiera	Formular el anteproyecto de Presupuesto de funcionamiento e inversión	Informe de la proyección de ejecución presupuestal de funcionamiento e inversión	Gestión Financiera Divulgación de la Información General Direccionamiento Estratégico Institucional	
	Divulgación de la Información General Todos los procesos	Inventario de trámites y servicios de Divulgación de la Información General Análisis de tipologías de Consultas y generación de contenidos	Identificar las partes interesadas, necesidades y expectativas	Matriz de Usuarios y partes interesadas Hojas de vida de trámites y servicios Información documentada para la prestación del trámite y/o servicio	Divulgación de la Información General Todos los procesos	
	Comité Nacional de Medios	Acta de reunión del Comité Nacional de Medios con compromisos, iniciativas, disposiciones y lineamientos a las necesidades	Aplicar las políticas generales, normas, directrices generales operativas y administrativas.	Informe de ejecución (Proyectos de Inversión)	Comité Nacional de Medios	
	Junta Directiva UNIMEDIOS	Políticas generales de UNIMEDIOS		Planes, proyectos, normas, orientaciones	Direccionamiento Estratégico Institucional	
		Política de identidad e imagen institucional			Junta Directiva UNIMEDIOS	
		Acta de reunión de Junta Directiva con compromisos, disposiciones y lineamientos			Divulgación de la Información general Todos los procesos	

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Direccionamiento Estratégico Institucional Divulgación de la Información General Todos los procesos	Lineamientos para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de planes, programas, proyectos y acciones	Formular planes, programas y proyectos y demás lineamientos y políticas	Proyectos formulados Planes de acción	Divulgación de la Información General Direccionamiento Estratégico Institucional Gobierno Estratégico Digital	
	Direccionamiento Estratégico Institucional	Política de Comunicación Estadísticas e indicadores oficiales Informes sobre desempeño institucional Rendición de cuentas	Divulgar la política de comunicación	Planes, programas, proyectos y acciones armonizados y aprobados Información General enviada de forma masiva a través de los canales de la Universidad (oficial y/o Institucional) Informe de gestión (Proyectos de Inversión) Planes de Inversión Productos de Comunicación Planes, programas y proyectos de Gestión	Direccionamiento Estratégico Institucional	Comunidad Universitaria
	Comité Nacional de la Tienda Universitaria (T.U.)	Lineamientos para el funcionamiento de la Tienda Universitaria - T.U. Plan de trabajo aprobado por el Vicerrector o Director de Sede	Establecer la guía de identidad, diseño de experiencia e imagen de producto de la Tienda UNAL y acompañamiento de la Unidad de Medios de Comunicación - UNIMEDIOS.	Portafolio de la T.U. Guía de identidad, diseño de experiencia e imagen de producto de la Tienda UNAL	Tienda Universitaria (T.U.)	Comunidad Universitaria (Estudiantes, Egresados, Pensionados, / Contratistas)

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Direccionamiento Estratégico Institucional Divulgación de la Información General Mejoramiento de la Gestión	Misión, Visión, Objetivos , Plan Global de Desarrollo y Plan Estratégico Institucional vigente de la Universidad Nacional de Colombia Agenda de estudios estratégicos y coyunturales - PLEI Lineamientos análisis de contexto – Cuestiones Externas e Internas y otras asociadas al cambio climático. Normatividad, Legislación, políticas y estándares técnicos nacionales e internacionales	Análisis de contexto (Interno / Externo) del proceso	DOFA del proceso Estrategias Oportunidades	Direccionamiento Estratégico Institucional Divulgación de la Información General Mejoramiento de la Gestión	
	Gestión de ordenamiento y desarrollo físico	Directrices y/o conceptos técnicos avalados.	Identificar las necesidades de recursos de infraestructura, mantenimiento preventivo y correctivo (Por proyectos de inversión ó funcionamiento)	Necesidades institucionales Asignación de recursos (BPUN / Funcionamiento) Solicitudes mantenimiento	Direccionamiento Estratégico Institucional Gerencia administrativa financiera	
Hacer						
	Divulgación de la Información General	Análisis de contexto Institucional y del proceso Lineamientos / directrices para el cumplimiento de la Política de comunicación "Guía de Identidad visual" (Lineamientos generales, directrices específicas, procedimientos) http://identidad.unal.edu.co/identidad-visual/	Implementar y hacer el seguimiento de las políticas de identidad e imagen institucional, material de comunicación producido, publicado y divulgado en los medios audiovisuales, impresos, radiales, multimedia y medios externos que divulguen información de la UNAL.	Informe con observaciones sobre el buen uso de la identidad visual Informe de Auditoría de página web Monitoreo de medios	Divulgación de la Información General Todos los procesos	Comunidad Universitaria

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Direccionamiento Estratégico Institucional	Resolución de aprobación de los proyectos de inversión y de acción Proyectos formulados Planes de acción	Ejecutar los proyectos de inversión y de acción	Informe de ejecución de proyectos de inversión y de acción	Direccionamiento Estratégico Institucional	
	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	Solicitudes relacionadas con la identidad e imagen institucional	Revisar, evaluar las solicitudes relacionadas con la identidad e imagen institucional	Aprobación de solicitudes cuando corresponda Protección la imagen institucional y acciones para velar por el buen nombre de la institución	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	
Estudiantes Egresados	Docentes	Producción académica e investigativa de la Universidad.	Articular, divulgar, difundir y hacer partícipe a la comunidad, sistemática y oportunamente, de los resultados del trabajo académico e investigativo de la Universidad.	Contenidos periodísticos e informativos, en medios impresos, audiovisuales, radiales, digitales, web y redes sociales	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	
Estudiantes Egresados	Docentes Todos los procesos	Solicitud de espacios en los medios de comunicación disponibles por la dependencia para la divulgación de contenidos	Desarrollar, apoyar e impulsar estrategias y proyectos de comunicación orientados al afianzamiento de la presencia de la Universidad, nacional e internacionalmente, mediante la gestión y el uso integral de los medios de comunicación con que cuenta la Universidad.	Campañas de comunicación	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
Medios de Comunicación Externos Entidades Universitarias / Públicas / No gubernamentales	Relaciones exteriores	Agenda de relaciones interinstitucionales	Establecer relaciones interinstitucionales en materia de producción de información científica, artística, cultural, y tecnológica, y su difusión a través de los medios de comunicación internos y externos.	Convenios, contratos acuerdos,	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	Medios de Comunicación Externos Entidades Universitarias / Públicas / No gubernamentales
	Todos los procesos	Solicitudes de sedes y dependencias	Orientar y coordinar las acciones de comunicación en las sedes y las acciones de las dependencias que, en la Universidad, se ocupan de la comunicación institucional.	Lineamientos de comunicación en las sedes y las acciones de las dependencias	Todos los procesos	
	Todos los procesos	Solicitudes de sedes y dependencias	Liderar procesos de aplicación de las innovaciones de las tecnologías de la comunicación y de la información, aplicadas a las actividades de comunicación	Lineamientos para las innovaciones de las tecnologías de la comunicación y de la información	Todos los procesos	

Macroproceso: Comunicación
Caracterización del proceso: Divulgación de Información General



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	Solicitud de préstamo de Centro de Convenciones "Alfonso López Pumarejo"	<p>Administrar el Centro de Convenciones que funciona en el edificio Uriel Gutiérrez:</p> <p><u>- ÁREAS COMUNES:</u> Pasillo principal de 225 m2, Espacio para exposiciones, Mesas de inscripciones</p> <p><u>-SERVICIOS TÉCNICOS:</u> Videoconferencias, Amplificación de sonido, Grabación de conferencias, Proyección de acetatos y filminas, Internet</p> <p><u>- IMPLEMENTOS:</u> Computadores portátiles, Monitores de audio y parlantes, Semáforos (solapa, inalámbricos de mano y de podio)</p> <p><u>- GENERAL:</u> Seguridad y vigilancia, Asesoría en organización, Camerinos, cocina y baños</p>	Cotización, aprobación y ejecución del servicio	Comunidad Universitaria Todos los Procesos	
	Gobierno Estrategia Digital Gestión tecnológica Divulgación de la Información General	<p>Políticas de T.I. / Plan Estratégico – PETI.</p> <p>Directrices Técnicas.</p> <p>Documento detallado de planeación de proyecto.</p> <p>Proyectos aprobados</p> <p>Registro de las solicitudes de cambio aprobadas y aplicadas. (Aplicativo de Gestión de Servicios de TI).</p> <p>Solución documentada del incidente o la solicitud.</p>	<p>Identificar las necesidades de recursos de infraestructura tecnológica</p> <p>Inventario de bienes TI (estado y conservación)</p>	<p>Documento base de los componentes de solución integrados y configurados Backend.</p> <p>Registro de solicitud</p> <p>Informes de ejecución del proyecto y cierre en el BPUN</p> <p>Informe de seguimiento de configuración- cambios aprobados</p>	Gobierno Estrategia Digital Gestión tecnológica Divulgación de la Información General	

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Gestión Administrativa y Financiera	Acto administrativo de aprobación del presupuesto de la Universidad Resoluciones de distribución de presupuesto. Informe Consolidado de la Ejecución Presupuestal. Informe de Estados Financieros. Orden Contractual, Contrato o Acto Administrativo de adquisición de bienes, servicios u obras civiles	Ejecutar presupuestos de proyectos de funcionamiento y/o planes de inversión aprobados (Orden Contractual, Contrato o Acto Administrativo de adquisición de bienes, servicios u obras civiles)	Informe de los Movimientos Financieros de Proyectos de funcionamiento y/o planes de inversión ejecutados	Gestión Administrativa y Financiera	
	Direccionamiento Estratégico Institucional	Documentos de análisis del proceso permanente de rendición pública de cuentas	Preparar la divulgación de la audiencia pública nacional de rendición de cuentas. Apoyar la realización y la logística anual de eventos centrales del proceso permanente de rendición de cuentas, una audiencia pública nacional y audiencias públicas regionales en cada una de sus sedes o por funciones misionales. Seguimiento a la divulgación del proceso permanente de rendición de cuentas.	Diseño resumen de contenidos de rendición de cuentas Publicación en "Diario Nacional" de las actividades realizadas Informe de ejecución de audiencia de rendición de cuentas	Direccionamiento Estratégico Institucional	

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
	Comité Nacional de la Tienda Universitaria (T.U.)	Lineamientos para el funcionamiento de la Tienda Universitaria - TU.	Proteger la imagen institucional en las nuevas líneas de producto, sugerir, desarrollar piezas y actualizar el portafolio con las nuevas líneas que cumplan con la imagen institucional y actualizar portafolio "Tienda Universitaria"	Informe de imagen institucional Portafolio de la Tienda Universitaria - Tienda UNAL	Docentes, Estudiantes, Personal Administrativo	Comunidad Universitaria (Estudiantes, Egresados, Contratistas)
			Atender lo relacionado con experiencia de marca	Acompañamiento en "experiencia de marca"		
	Gestión Documental	Planes de Conservación y consulta del patrimonio documental multimedia aprobados Tabla de Retención Documental (TRD) Aprobada	Adaptar y Aplicar TRD, Planes de Conservación y consulta del patrimonio documental multimedia	Productos de Comunicación, material de comunicación para producción, publicación y divulgación. Archivos de gestión (Según TRD) Planes de Conservación y consulta del patrimonio documental multimedia ejecutados.	Gestión Documental Divulgación de la información general	

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
Verificar						
	Direccionamiento Estratégico Institucional	Lineamientos para el seguimiento de programas y proyectos	Realizar seguimiento planes, programas y proyectos	Informe de ejecución de planes, programas y proyectos	Direccionamiento Estratégico Institucional	
	Mejoramiento de la Gestión	Lineamientos para el SGC	Preparar la Información de entrada para la "Revisión Por la Dirección" Tabular y Analizar Indicadores, PQRs y Encuesta de Satisfacción del Proceso	Información de entrada para la Revisión por la Dirección Informe Indicadores del proceso Informe de PQRs Informe de Encuesta de Satisfacción	Mejoramiento de la Gestión Divulgación de la Información General	
		Programa de evaluación de la gestión interna	Analizar y preparar la información solicitada.	Resultados de la evaluación de la gestión interna		
		Lineamientos para la gestión de riesgos	Realizar seguimiento a los riesgos - Evaluación de riesgos	Reporte de evaluación de riesgos Actualización de fichas de riesgo		
	Direccionamiento Estratégico Institucional	Lineamientos para los Indicadores de gestión	Realizar medición del Desempeño del proceso	Resultados de Indicadores de Gestión	Direccionamiento Estratégico Institucional	
Entes de Control Externo	Evaluación Independiente	Programa de Auditoría de evaluación independiente	Analizar y preparar la información solicitada.	Resultados de auditoría de evaluación independiente	Evaluación Independiente	Entes de Control Externo

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Proveedor		Insumo	Etapa	Producto	Usuario	
Externo	Interno				Interno	Externo
Actuar						
	Comité Nacional de Medios	Propuesta de iniciativas para el mejoramiento de la divulgación y difusión del trabajo investigativo y académico. Resultados de Indicadores Informes de gestión. Informes de auditorías internas. Informe de revisión por la dirección.	Formular e implementar acciones correctivas, oportunidades de Mejora / Plan de tratamiento, acorde a resultados de informes y resultados de desempeño	Planes de mejora y estrategias de proyectos	Divulgación de la Información General	
	Junta Directiva UNIMEDIOS	Evaluación y recomendaciones sobre los proyectos y las acciones de divulgación y comunicación en la Universidad.		Planes de mejora	Junta Directiva UNIMEDIOS Divulgación de la Información General	
	Divulgación de la Información General	Informe con observaciones sobre el buen uso de la identidad visual. Informe de Auditoría de página web. Monitoreo de medios.		Planes de mejora y estrategias de proyectos	Divulgación de la Información General	
Entidades o instituciones gubernamentales Entes de control Externos Ente Certificador	Direccionamiento Estratégico Institucional Evaluación Independiente Mejoramiento de la Gestión	Informes de evaluación de la gestión interna y auditorías externas. Informes de seguimiento y evaluación de la Gestión - Evaluación del Riesgo Informes de evaluación de la gestión interna Informe de Revisión por la Dirección Informe de PQRs, Encuesta de Satisfacción e indicadores. Informes de ejecución Planes de mejoramiento Acciones correctivas, preventivas y de mejora vigentes.		Planes de mejoramiento Tratamientos ejecutados Documentos soporte de ejecución	Direccionamiento Estratégico Institucional Evaluación Independiente Mejoramiento de la Gestión	Entidades o instituciones gubernamentales Entes de control Externos Ente Certificador

Macroproceso: *Comunicación*
Caracterización del proceso: *Divulgación de Información General*



UNIVERSIDAD
NACIONAL
 DE COLOMBIA

Seguimiento y Medición	Recursos (de información, financieros)	Riesgos
Mecanismos de seguimiento Indicadores de gestión Informes de gestión	La información relacionada a recursos humanos, tecnológicos se encuentran en los procedimientos asociados a las etapas proceso. SGF – QUIPU https://unimedios.unal.edu.co/portal-de-calidad	Ver Ficha de Riesgos del proceso (incluidos riesgos de corrupción) del Periodo Vigente Matriz de riesgos en Softexpert

Requisitos aplicables		
Internos	Externos	Norma
RESOLUCION No. 863 DE 1997 "Organiza la Unidad de Medios de Comunicación" ACUERDO 113 DE 2013, "Establece la estructura interna académico - administrativa del Nivel Nacional" - ARTÍCULO 11. RESOLUCIÓN No. 381 DE 2014 "Estructura interna de la Unidad de Medios de Comunicación" Ver Normograma del Proceso actualizado https://unimedios.unal.edu.co/portal-de-calidad	Y otros requisitos legales externos asociados a las funciones del proceso y la Política de Comunicación UNAL Ver Normograma del Proceso, Actualizado a mayo 2021. https://unimedios.unal.edu.co/portal-de-calidad	Ver detalle normas técnicas aplicables al SGC http://siga.unal.edu.co/index.php/siga/modelo-de-gestion

Elaboró:	Revisó:	Aprobó
Luis Fernando Cruz Murcia y Equipo de Oficina de Calidad – Unimedios	Jaime Lesmes Fonseca y oficinas de Enlaces y SIGA	JAIME RODOLFO RAMIREZ RODRIGUEZ - Director Unimedios
Cargo:	Cargo:	Cargo
Profesional de Apoyo	Jefes y oficinas de Enlaces y Coordinadora SIGA	JAIME RODOLFO RAMIREZ RODRIGUEZ - Director Unimedios
Fecha:	Fecha:	Fecha:
03 de septiembre de 2024	03 de septiembre de 2024	03 de septiembre de 2024